

3 . melléklet az 5/2009. (III.31.) IRM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu On-line értesítés:

<http://www.kozbeszerzes.hu>

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

Építési beruházás

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____

Azonosító kód _____

Árubeszerzés

Szolgáltatás

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzat Polgármesteri Hivatal](#)

Postai cím: [Városház tér 18-20.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1195](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Dr. Kiss Anna](#)

Telefon: [1/347-4530](#)

E-mail: aljegyzo@kispest.hu

Fax: [1/282-9964](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL):

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.I mellékletet

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.II mellékletet

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.III mellékletet

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre

I.3.1) A Kbt. VI. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

xÁltalános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Védelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) A Kbt. VII. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Víz

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Villamos energia

[Kbt. 163. § (1) bek.. a) pont]

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Vasúti szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Repülőtéri tevékenység

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Kikötői tevékenységek

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Postai szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? **nem**

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

[A Kispesti Polgármesteri Hivatal fejlesztése](#)

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a) Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

A teljesítés helye

NUTS-kód

b) Árbeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye

NUTS-kód

c) Szolgáltatás

Szolgáltatási kategória [24](#)

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye

[1195 Budapest, Városház tér 18-20.](#)

NUTS-kód [HU101](#)

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

[Vállalkozási szerződés megkötése az Államreform Operatív Program keretén belül az ÁROP-3.A/1/B-2008-0007 szám alatt „A Kispesti Polgármesteri Hivatal fejlesztése” címen elnyert támogatásból megvalósuló projekt megvalósítására](#)

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	80400000-8	
További	72262000-9	
tárgyak:	75112100-5	
	75120000-3	
	79313000-1	
	79411000-8	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) **nem**

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

Az ajánlatkérő által az Államreform Operatív Program keretén belül az ÁROP-3.A/1/B-2008-0007 kódszámú, „A Kispesti Polárgmesteri Hivatal fejlesztése” című pályázattal elnyert támogatásból megvalósuló szervezetfejlesztés keretében a projektmenedzsmenttel együttműködve az alábbiak megvalósítása:

1. A DÖNTÉSI MECHANIZMUS KORSZERŰSÍTÉSE KERETÉBEN:

- a) Általános döntési kompetenciák, eljárások korszerűsítése a stratégiai menedzsment erősítése érdekében
- b) A polárgmesteri hivatal szervezetének átalakítása az ügyintézési idő csökkentése, vagy más, az ügyintézés eredményességét segítő mutató javítása érdekében.
- c) Ügyfélszolgálati tevékenységek ellátásának javítása (pl. munkaszervezés, ügyintézési folyamat átalakítása).
- d) Rendeletalkotási és/vagy egyéb szabályozási folyamatok egyszerűsítése, átalakítása.
- e) A hivatal belső szervezeti egységei közötti együttműködés javítása.
- f) A hivatalon belüli koordinációs funkció színvonalának növelése.
- h) Az önkormányzat által felügyelt intézményekkel való rendszeres információáramlás folyamatának korszerűsítése, illetve az intézményektől érkező visszacsatolás beépítése a hivatal működésébe.
- i) A közintézmények költséghatékonyabb és/vagy eredményesebb működésére irányuló szervezet átalakítási programok kidolgozása.
- j) A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő mutatószámok bevezetése.
- k) Szervezeti szintű teljesítménymérési és értékelési eszközök bevezetése.
- l) A projekt szemlélet megerősítése.

2. A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS EREDMÉNYESSÉGÉNEK JAVÍTÁSA KERETÉBEN:

- a) Pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállalás szabályozása.
- b) Stratégiai tervezés és éves költségvetés összekapcsolása.
- c) Tartalmi és eljárási kapcsolat kialakítása az önkormányzati szakpolitikai prioritások és a költségvetés előkészítése és elfogadása között.
- d) A költségvetés készítésének és elfogadásának folyamata.
- e) Új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazása.
- f) Közbeszerzési eljárások lebonyolítása
- g) Környezetbarát közbeszerzési gyakorlat bevezetése.
- h) Pénzügyi és költségvetés végrehajtási ellenőrzés javítása.

3. A PARTNERSÉG ERŐSÍTÉSE KERETÉBEN:

- a) Szervezeti megoldások bevezetése a lakosság naprakész és folyamatos tájékoztatásának javítására, a döntések nyilvánossá tételére.
- b) A civil és a vállalkozói szférával kialakítható kapcsolatok megszervezésének mechanizmusa.
- c) Partnerek intézményesített bevonása a döntéshozatalba.
- d) Szervezeti és informatikai megoldások a hálózatok létrehozására, illetve a hálózatokon nyugvó működési mód elterjesztésére.

A fentiekhez kapcsolódik felmérés, tanulmány, szabályozási terv készítés és a munkatársi kör képzése. Nyertes ajánlattevő tevékenysége során a projektmenedzsernek és a projekt menedzser többi tagjának köteles átadni minden, a pályázat elszámolásához közvetlenül szükséges dokumentációt (pl. jelenléti ívek, tematikák, ill. a közreműködő szervezet – VÁTI Kht. – által az önkormányzattól az elszámolások, ill. helyszíni ellenőrzések során bekért, a szakmai megvalósítással közvetlenül összefüggő dokumentumokat).

A beszerzés becsült értéke: nettó 41.225.000,- HUF.

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje: hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét: hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés 2010/08/31 (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Ajánlattevő hibájából megghiúsult vagy határidőre nem teljesített szolgáltatásért ajánlatkérő kötbért érvényesít.

- megghiúsulási kötbér mértéke: a megbízási díj 20%-a

- késedelmi kötbér mértéke: nettó 50.000,-Ft/nap

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Ajánlatkérő az ellenértéket saját és pályázati forrásból biztosítja. Ajánlatkérő előleg nem fizet. Részszámla benyújtására minden egyes fejlesztési részterület sikeres, az ajánlatkérő által igazolt lebonyolítását követően van lehetőség. Fizetési mód: a leigazolt teljesítmény alapján átutalással a teljesítéstől számított 60 napon belüli fizetési határidővel a Kbt. 305. § (3) bekezdésének megfelelően

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

Nem követelmény

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) **nem** Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Nem lehet Ajánlattevő, Közös ajánlatot benyújtó, 10 %-nál nagyobb mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, illetve Kbt. 65. § (3) bekezdés szerinti erőforrás szervezet, akinek esetében a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjaiban, a Kbt. 61. §

(1) bekezdés d) pontjában és a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban felsorolt kizáró okok fennállnak.

Nem lehet 10 %-nál nem nagyobb mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, akinek esetében a Kbt. 60. § (1) bekezdésben és a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában felsorolt kizáró okok fennállnak.

Igazolásimód:

Ajánlattevőnek, Közös ajánlatot benyújtónak, a 10 %-nál nagyobb mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak, illetve a Kbt. 65. § (3) bekezdés szerinti erőforrás szervezetnek az ajánlatban a Kbt. 63. § (1) bekezdés a) pontja szerint írásban kell nyilatkoznia, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjainak és a 61. § (1) bekezdés d) pontjának hatálya alá, illetőleg jogosult ezt igazolni.

A közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlatot benyújtó Ajánlattevő, Közös ajánlatot benyújtó, a 10 %-nál nagyobb mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, illetve a Kbt. 65. § (3) bekezdés szerinti erőforrás szervezet az eredményhirdetést követő 8 napon belül köteles a Kbt. 63. § (1) bekezdés b) pontja alapján igazolni, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjainak és a 61. § (1) bekezdés d) pontjának hatálya alá, amennyiben az ajánlatban ezt még nem igazolta.

Az Ajánlattevőnek, Közös ajánlatot benyújtónak a közbeszerzés értékének 10 %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső ilyen alvállalkozót.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának a gazdasági és pénzügyi alkalmasságát az alábbiak szerint kell igazolnia:

(P/1.) Valamennyi bankszámlájára vonatkozóan a számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlattételi határidőtől számított 30 napnál nem régebbi nyilatkozatát, mely tartalmazza:

- mióta vezeti a számláját,
 - 2008.01.01. és a nyilatkozat kiállításának időpontja között a fizetési kötelezett-ségeinek pontosan eleget tett-e,
 - valamelyik bankszámláján 2008.01.01. és a nyilatkozat kiállításának időpontja között 30 napot meghaladó sorban állás előfordult-e,
 - van-e valamelyik bankszámlájával szemben bírósági végrehajtás folyamatban,
- (P/2.) A Kbt. 66.§ (1) bekezdés a.) pontja szerint, a felelősségbiztosítási kötvény közjegyző által hitelesített másolatával, valamint a biztosító által kiállított igazolás, melyben a biztosító nyilatkozik, hogy a tárgyévben mekkora kártérítési limittel rendelkezik még és az utolsó időszak biztosítási díjat megfizette-e.

(P/3.) A Kbt. 66.§ (1) bekezdés b.) pontja alapján, az ajánlattételi határidőt megelőző három lezárt üzleti évekről (2006., 2007. és 2008.), a számviteli jogszabályok szerint készített éves beszámoló benyújtásával, könyvvizsgálói záradékkal (amennyiben könyvvizsgálatra kötelezett).

(P/4) A Kbt. 66.§ (1) bekezdés c.) pontja alapján, az ajánlattételi határidőt megelőző három lezárt üzleti évekről (2006., 2007. és 2008.) éves nettó árbevételéről szóló nyilatkozattal.

(P/5) A Kbt. 66.§ (1) bekezdés c.) pontja alapján, az ajánlattételi határidőt megelőző három lezárt üzleti évekről (2006., 2007. és 2008.), a közigazgatási szervezet(ek)nél

végzett szervezetfejlesztésből származó összes nettó forgalmáról (árbevételéről) szóló nyilatkozattal,

Ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 4.§ 3/E. pontja alapján az ajánlattevő nem támaszkodhat a fenti alkalmassági követelmények vonatkozásában a Kbt. 71.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti - a Kbt. 4.§ 3/D. pontjában definiált - erőforrást nyújtó szervezetre; kivétel ez alól, ha ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn. Ez utóbbi esetben a Kbt. 65.§ (3) bekezdése értelmében a (4) bekezdés a.) pontja szerinti nyilatkozat is csatolandó

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti az ajánlattevőt, a közös ajánlattevőt valamint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót, ha

(P/1.) A pénzügyintézzel szemben fizetési kötelezettségeinek 2008.01.01. és az igazolás kiállításának időpontja között nem tett pontosan eleget;

a számlavezető pénzügyintézet igazolása alapján megállapítható, hogy 2008.01.01. és az igazolás kiállításának időpontja között valamelyik bankszámláján 30 napot meghaladó sorban állás volt;

valamelyik bankszámlájával szemben bírósági végrehajtás van folyamatban;

(P/2.) aki nem rendelkezik a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező közigazgatási szervezetnél végzett szervezetfejlesztés tevékenységre vonatkozó, legalább min. 15.000.000,- Ft kárfedezeti összegű érvényes felelősségbiztosítással (csak ajánlattevőre vonatkozó alkalmasság {Kbt. 69. § (4) bekezdés})

(P/3.) az üzemi, üzleti tevékenység eredménye az ajánlattételi határidő napját megelőző utolsó három lezárt üzleti év (2006,2007,2008) bármelyikében negatív.

(P/4) akinek az ajánlattételi határidőt megelőző három lezárt üzleti évben (2006., 2007. és 2008.) az éves nettó árbevétele évenként nem éri el a 20.000.000,- Ft-ot (együttes megfelelés),

(P/5) akinek az ajánlattételi határidőt megelőző három lezárt üzleti évben (2006., 2007 és 2008.), a jelen közbeszerzési eljárás tárgyával megegyező - közigazgatási szervezet(ek)nél végzett szervezetfejlesztés - forgalma (nettó árbevétele) a három évben összesen nem éri el a 40.000.000,- Ft-ot (együttes megfelelés),

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1 ismertesse a Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pontja szerint az előző három év (2006, 2007, 2008) legjelentősebb a közbeszerzés tárgyának megfelelő referenciáit. A referenciák közül legalább egynek megyei jogú városban végzett feladatra kell vonatkoznia, illetve legalább egy Magyar Közigazgatási Minőség Díjas szervezettől kell, hogy származzon, aki Minőség Díj pályázatát ajánlattevő közreműködésével állította össze.

Valamennyi bemutatott referenciát igazolja továbbá a Kbt. 68. § (1) bekezdésében meghatározott módon.

A fentiek figyelembe vételével a referencialevél és/vagy a nyilatkozat tartalmazza legalább a teljesítés idejét, a szerződést kötő másik fél megnevezését, a szolgáltatás tárgyát, továbbá az ellenszolgáltatás összegét nettó értékben meghatározva, vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölését.

M/2. A minőségirányítási rendszerére vonatkozó bármely nemzeti rendszerben akkreditált, tanúsító általi igazolásának eredeti vagy hitelesített másolatát vagy minőségbiztosítás intézkedések egyéb bizonyítékait ajánlatába becsatolni, a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján.

M/3. A Kbt. 67.§ (3) bekezdés d.) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezése illetve képzettségük ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Csatolni kell továbbá a végzettséget, képzettséget igazoló okiratokat egyszerű másolati példányban, valamint a szakmai önéletrajzokat.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Ajánlattevő, a közös ajánlattevő valamint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó alkalmatlan, amennyiben:

M/1 nem rendelkezik a tárgyévet megelőző 3 évben (2006-2007-2008) évenként legalább 2 db, közigazgatási szervnél végzett szervezetfejlesztési és oktatási referenciával, mely teljesített szerződések mindkét tevékenységet tartalmazzák.

M/2 Nem rendelkezik ISO 9001:2001 minőségtanúsítvánnyal, vagy ezzel egyenértékű bármely nemzeti rendszerben elismert tanúsító szervezettől származó tanúsítvánnyal, vagy a minőségbiztosítása érdekében tett intézkedései eredményeképpen nem rendelkezik a fentiekkel egyenértékű működő minőségbiztosítási rendszerrel.

M/3. Nem rendelkezik legalább 4 fő, a szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakemberrel az alábbiak szerint:

- legalább 1 felsőfokú végzettségű legalább 5 év szakmai tapasztalattal – melyből legalább két év önkormányzatnál szerzett – rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik közigazgatási területen TQM, EFQM, vagy ezzel egyenértékű területen szerzett szervezetfejlesztési tapasztalattal és/vagy menedzsment rendszerek bevezetésében szerzett tapasztalattal;
- legalább 1 fő felsőfokú végzettségű, legalább 5 év szakmai gyakorlattal – melyből legalább két év önkormányzatnál szerzett szakmai tapasztalat – rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik közigazgatási területen szerzett rendszerszervezési és ügyviteli jellegű fejlesztési szakmai tapasztalatokkal;
- legalább 1 jogi végzettségű, legalább 5 év szakmai gyakorlattal – melyből legalább két év önkormányzatnál szerzett szakmai tapasztalat – rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik közigazgatási munkatapasztalattal, önkormányzatnál, önkormányzati szervnél jogi feladatok végzésében szerzett szakmai tapasztalattal;
- legalább 1 fő felsőfokú végzettségű, legalább 5 év szakmai gyakorlattal – melyből legalább két év önkormányzatnál szerzett szakmai tapasztalat – rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik minőségügyi, minőségbiztosításban szerzett szakmai tapasztalattal, CAF-tanácsadói, vagy ezzel egyenértékű tapasztalattal.

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? **nem**

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás típusa

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti
Tárgyalás nélküli

x

Tárgyalásos

IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti
Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV. 2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint **x**

xAz alábbiakban megadott részszempontok szerint (a részszempontokat súlyozással kell megadni)

Szempont	Súlyszám
1. Bruttó ajánlati ár (Ft)	10
2. Az ajánlat minősége, kidolgozottsága, részletezettsége, ajánlott megoldások, koncepciók teljessége, belső összhangja	10
3. Alkalmazni kívánt (kutatási, értékelési) módszerek pontos, szakszerű leírása, szervezetfejlesztési technikák, módszerek alkalmazása	10
4. Képzés tematikájának kidolgozottsága, hatékonyságának vizsgálatára adott módszertan teljessége	10
5. A hatékonyság növekedés mérési módszereinek teljessége, részletezettség, belső összhangja	10
6. Az ajánlatkérőtől elvárt közreműködés mennyisége (fő/nap)	10

IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? **nem**

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről (ha szükséges)

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? **nem**
Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

Hirdetmény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetmény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2009/06/29 (év/hó/nap) Időpont: 14.00

Kell-e fizetni a dokumentációért? igen

Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): 60.000 Pénznem: huf

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció árának (nettó 60.000,-Ft) befizetése történhet az ajánlatkérő házipénztárában (Polgármesteri Hivatal 1195 Budapest, Városház tér 18-20. „A” ép. I. em. 42.) készpénzbefizetéssel vagy átutalással az ajánlatkérő OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15519009 számú költségvetési elszámolási számlájára. A befizetésen fel kell tüntetni: „Szolgáltató önkormányzat fejlesztése - dokumentáció.A dokumentáció beszerezhető a Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda – Közbeszerzésénél (Polgármesteri Hivatal 1195 Budapest, Városház tér 18-20. „B” ép. III: em. 107.) munkanapokon 9.00-16.00 óráig, pénteken 8.00-12.00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-14.00 óra között. A dokumentáció árának házipénztárban történő befizetésére nincs lehetőség! Az átvételkor a befizetés igazolható a bevételi pénztárbizonylattal vagy arról kiállított eredeti számlával, átutalásnál a terhelés, pénzügyintézet által hitelesített eredeti példányával.

A dokumentáció a Kbt. 54. § (4) bekezdésére figyelemmel kérhető postai feladással is, a befizetési bizonylat személyesen, faxon, illetve egyéb bizonyítható módon történő bemutatása mellett.

A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható át

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: 2009/06/29 (év/hó/nap) Időpont: 14.00

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén) -ig (év /hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2009/06/29 (év/hó/nap) Időpont: 14.00

Helyszín : I/1 szerint

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

Kbt. 80. § (2) bekezdés szerint

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) a szerződés eu alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos?

igen

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

Államreform Operatív Program (ÁROP) keretén belül a „A Kispesti Polgármesteri Hivatal fejlesztése” című ÁROP-3.A/1/B-2008-0007 kódszámú pályázat

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

2009. 07.09 napján 10.00 óra

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

2009.07.24.

V.3. 3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció beszerezhető a Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda – Közbeszerzésénél (Polgármesteri Hivatal 1195 Budapest, Városház tér 18-20. „B” ép. III: em. 107.) munkanapokon 9.00-16.00 óráig, pénteken 8.00-12.00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-14.00 óra között. A dokumentáció árának házipénztárban történő befizetésére nincs lehetőség! Az átvételkor a befizetés igazolható a bevételi pénztárbizonylattal vagy arról kiállított eredeti számlával, átutalásnál a terhelés, pénzügyintézet által hitelesített eredeti példányával.

A dokumentáció a Kbt. 54. § (4) bekezdésére figyelemmel kérhető postai feladással is, a befizetési bizonylat személyesen, faxon, illetve egyéb bizonyítható módon történő bemutatása mellett.

A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható át.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

A dokumentáció beszerezhető a Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Jogi Iroda – Közbeszerzésénél (Polgármesteri Hivatal 1195 Budapest, Városház tér 18-20. „B” ép. III: em. 107.) munkanapokon 9.00-16.00 óráig, pénteken 8.00-12.00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-14.00 óra között. A dokumentáció árának házipénztárban történő befizetésére nincs lehetőség! Az átvételkor a befizetés igazolható a bevételi pénztárbizonylattal vagy arról kiállított eredeti számlával, átutalásnál a terhelés, pénzügyintézet által hitelesített eredeti példányával.

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot: 1. és a 6. részszerpont esetében a legjobb ajánlat 10 pontot kap, a legrosszabb 1 pontot, ezen belüli pontszámok lineáris interpolációval kerülnek meghatározásra. Az 1. és 6. részszerpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal felszorzásra.

A 2.,3.,4 és 5. részszerpont esetén a pontszám sorba rendezéssel kerül megállapításra. A legkedvezőbb kapja az első helyezést. A legkedvezőbb ajánlat pontszáma 10 pont, a legkedvezőtlenebb pontszáma 1 pont. A többi ajánlat a benyújtott ajánlatok darabszámának megfelelően egyenlő arányban

szétosztott 10 pontból a helyezésnek megfelelő pontszámát kapja. Az ajánlatok részszerpontonként elért pontszámai a részszerpontokhoz tartozó súlyszámmal való szorzás után ajánlattevőnként kerülnek összegzésre.

A súlyszámmal felszorozott részszerpontra kiterjedően a pontok összeadásra kerülnek. Az ajánlatonként így összegzett pontszámok kerülnek összevetésre. A legnagyobb pontszámot elérő ajánlattevő lesz az eljárás nyertese

V.3.5.3) A becsült érték a II.2.1. pont szerint. Ettől pozitív irányban nem, negatív irányban maximum 5%-ban lehet eltérni, mivel a közbeszerzés fedezete pályázaton elnyert összeg és önerő, ezért a cél a tartalom minőségi bővítése. Nagyobb mérvű eltérés az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

V.3.5.4) Az Ajánlatkérő által a projekt teljesítése során biztosított humán erőforrás mennyisége minimum 5 fő vezető beosztású köztisztviselő. Ezen mértéket a IV.2.1. Bírálati szempontok 1.6. pontjában, mint minimális mennyiséget kell figyelembe venni, ettől negatív irányba nem lehet eltérni, eltérés esetén az ajánlat érvénytelen

V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen

V.7) Egyéb információk:

1) Ajánlattevő, közös ajánlattevők, a 10% feletti alvállalkozók és a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti erőforrás szervezete az ajánlatban csatolja be egyszerű másolatban azon cégjegyzésre jogosultak aláírási címpéldányát, aki(k) az ajánlatban valamely iratot aláírtak, továbbá az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatát, az esetleg még el nem bírált változásbejegyzési kérelem cégbírósági érkeztető bélyegzővel ellátott példányát.

2.) Az ajánlatokat lezárt, sérülés nélkül nem bontható kötésben, három példányban kell benyújtani (egy eredeti, kettő az eredetivel mindenben megegyező másolati példányban) a cégjegyzésre jogosultak által aláírva, oldalszámozással, tartalomjegyzékkel ellátva. Az egyes példányokon fel kell tüntetni, hogy "eredeti", illetve, hogy „másolati példány”. A borítékon az alábbi feliratot kell feltüntetni: „Szervezetfejlesztés” – „Határidő előtt nem felbontandó!”

3.) Az ajánlatban valamennyi igazolás, dokumentum eredeti vagy hiteles másolati formában csatolható.

4.) Ajánlattevőknek, közös ajánlatot benyújtóknak nyilatkozniuk kell az ajánlatban a Kbt. 71. § (1) bekezdés a), b) és c) pontok tekintetében.

5.) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az Ajánlattevőknek, közös ajánlatot benyújtóknak kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban. A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlatok, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt, közös ajánlatot benyújtókat terheli.

6) Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 83. § szerint biztosít lehetőséget.

7) Az Ajánlattevőknek, közös ajánlatot benyújtóknak az ajánlatot úgy kell elkészíteni és benyújtani, hogy az megfeleljen a Kbt. 70. § (1)–(4) bekezdésében foglaltaknak. Az ajánlatot a felhívásban, illetőleg a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és benyújtani. Az eljárás

során bármilyen határidő elmulasztása jogvesztő és az ajánlat érvénytelenségének jogkövetkezményét vonja maga után.

8) Ajánlatkérő a Kbt. 13. § (4) bekezdésével összhangban felhívja a figyelmet, hogy az alkalmassági feltételeket szigorúbban határozta meg a minősített ajánlattevőkre vonatkozó feltételeknél.

9) Ajánlatkérő az eljárásban résztvevő részére egyösszegű ajánlati biztosíték megfizetését írja elő, melynek mértéke 1.000.000,-Ft, azaz egymillió forint. Az ajánlati biztosíték teljesíthető:

- pénztári befizetéssel ajánlatkérő székhelyén hétfőn, szerdán, pénteken 8.00-15.00 óra között;

- átutalással ajánlatkérőnek a OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-15519009 számú költségvetési elszámolási számlájára úgy, hogy az ajánlattételi határidő lejártá előtt az ajánlatkérő bankszámláján jóváírásra kerüljön;

- készpénzfizetésre szóló, feltétel nélküli, visszavonhatatlan bankgarancia nyújtásával, amely kedvezményezettjeként Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzat Polgármesteri Hivatalát kell megnevezni, tárgyként „Szervezetfejlesztés”-t kell feltüntetni. A bankgaranciának az ajánlati kötöttség ideje alatt érvényesnek kell lennie;

- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizetőkezesesség-vállalást tartalmazó – feltétel nélküli és visszavonhatatlan kötelezvényvel, amelyben jogosultként ajánlatkérőt kell feltüntetni, és amelynek legalább az ajánlati kötöttség ideje alatt érvényesnek kell lennie.

Az ajánlati biztosíték nyújtását igazoló eredeti okiratot (befizetési, átutalási bizonylatot, a bankgaranciát vagy kötelezvényt) az ajánlathoz - külön borítékban - csatolni kell.

10) A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai szerint kell eljárni

11) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 48. § (2)-(3) bekezdésére, amennyiben az ott meghatározott esemény bekövetkezik
12)

V.8) E hirdetmény feladásának dátuma: 2009/06/03 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció beszerezhető

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahová az ajánlatokat kell benyújtani

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma 1 meghatározás

1) A rész meghatározása

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

További

tárgyak:

3) Mennyiség vagy érték

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidő feltüntetése

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információ a részekről

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány
használandó) -----