

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzata

székhely: 1195 Budapest, Városház tér 18-20.
 képviselő: Gajda Péter polgármester
 képviselő elérhetősége: T: +36/1-347-4525
 F: +36/1-280-7241
 fizetési számla: OTP Bank Nyrt. 11784009-15519009
 adószám: 15519009-243

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),
 másrészt

GÉP-LIGET Építőipari Kft.

székhely: 2330 Dunaharaszti, Somogyvári u. 27.
 képviselő: Mikes György ügyvezető
 képviselő elérhetősége: T: 1/206-3138
 F: 1/205-5878
 E-mail: office@lian.hu
 cégjegyzékszám: 13-09-109815
 fizetési számla: MKB 10300002-10298371-49020017
 adószám: 13811233-2-13

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó), között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel kötnek meg:

A Megrendelő 2010. június 4-én, K.É. 14306/2010. számon megjelent ajánlattételi felhívással „Budapest XIX. ker. Batthyány u. 3. (Match üzlet) előtti terület környezetrendezési kiviteli munkái” tárgyában egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le, amelyet a Megrendelő Költségvetési és Közbeszerzési Bizottságának 171/2010.VII.06.) KKB határozata alapján a Vállalkozó nyert meg.

A Megrendelő és a Vállalkozó rögzíti, hogy az előző pontban meghatározott munkákat, az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, az ajánlattételi dokumentáció mellékletét képező kiviteli tervek, valamint a Vállalkozó által adott ajánlat alapján kell teljesíteni.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Budapest XIX. ker. Batthyány u. 3. (Match üzlet) előtti terület környezetrendezési kiviteli munkáit az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a Vállalkozó ajánlata szerint.

II. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

Befejezés: a szerződéskötés dátumát követő 65. nap
A Megrendelő előteljesítést elfogad.

III. A TELJESÍTÉS HELYE:

Budapest, XIX. ker. Batthyány u. 3. előtti 161957/21 és 161957/23 helyrajzi számú az Önkormányzat tulajdonában lévő terület.

IV. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- IV.1. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, a dokumentáció mellékletét képező kiviteli tervek, valamint a nyertesként kihirdetett ajánlata alapján teljes körűen megvalósítja az építési beruházást, biztosít valamennyi eszközt, berendezést, anyagot, felszerelést, munkát, melyek szükségesek az építési beruházás megvalósításához, üzembe helyezéséhez, üzemszerű működéséhez.
- IV.2. Minden anyagnak, előregyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie a magyar szabványokban előírt I. o. minőségűnek, továbbá a tervező utasításaival összhangban kell lennie.
- IV.3. A nem I. o. minőségű munkák javítását a Vállalkozó köteles elvégezni a Megrendelő által kitűzött határidőn belül.
- IV.4. A beépített anyagoknak, berendezéseknek, szerelvényeknek, stb. minősítéshez szükséges minőségi bizonylatokkal, illetve tanúsítványokkal kell rendelkeznie.
- IV.5. Vállalkozó köteles minden beépítendő anyag minőségi bizonyítványát beépítése előtt bemutatnia a műszaki ellenőrnek, azok elfogadása végett a 3/2003. (I.25.) BM-GKM-KvVM együttes rendeletben foglaltaknak megfelelően.
- IV.6. A Vállalkozó köteles minden a kivitelezési munka során szükségessé váló ideiglenes vagy végleges engedély vagy felmentés megszerzését kezdeményezni, és azokat saját hatáskörben megszerezni. Továbbá köteles a közművek kijelölt képviselőivel a kapcsolatot felvenni, ahol szükséges művezetést igényelni
- IV.7. Az építési munkák kivitelezését a Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályokban és a kiviteli tervdokumentációban előírtaknak megfelelően elvégezni, ennek ellenértéke teljes mértékben a vállalkozói díjban benne foglaltatik.
- IV.8. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a bontás és az építés, továbbá az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a munkaterület átadásától kezdődő időponttól az átadás-átvételi eljárás lezárásának napjáig.
- IV.9. A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozóan, a Megrendelő képviseletében eljáró műszaki ellenőr által adott, jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani és arról a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- IV.10. A Vállalkozónak az átadás-átvételi eljárás során rendelkezésre kell állnia, a megrendelői és az üzemeltetői észrevételeknek megfelelő intézkedéseket meg kell tennie, - amennyiben szükséges - a változásokat a megvalósítási tervdokumentáción át kell vezetnie.
- IV.11. A Vállalkozó az általa, vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi,

munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.

- IV.12. A Vállalkozónak a munkavégzés során a megfelelő környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, közegészségügyi előírásokat szigorúan be kell tartani.
- IV.13. A kivitelezésből vagy az azzal összefüggő tevékenységből származó mindennemű károkozás felelőssége a Vállalkozót terheli, annak minden anyagi és jogi következményét vállalni köteles.
- IV.14. A teljesítésbe bevonásra kerülő személyek tekintetében köteles a Vállalkozó vállalni, hogy csak olyan személyeket alkalmaz, akik magatartása teljes mértékben összeegyeztethető a teljesítés helye által megkövetelt elvárásokkal.
- IV.15. A Vállalkozó vállalni köteles, hogy ha az általa teljesítésbe bevont személyek a fenti szabályok valamelyikét megsérti és a Megrendelő erre felszólítja, akkor saját költségére megfelelő szaktudással bíró új állományt állít ki.
- IV.16. A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól bármely rendelkezés megszegéséért.
- IV.17. A Vállalkozó a munkát csak érvényes munkaterület átadás-átvételt követően—kezdheti meg.
- IV.18. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni.
- IV.19. A Vállalkozó köteles a munkaterületet bekeríteni oly módon, hogy oda illetéktelen személy be ne juthasson, balesetet ne szenvedhessen. A Vállalkozó a munkaterület bekerítését követően őrzéséről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak.
- IV.20. A Vállalkozó a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően a munkaterület átadás-átvételének napjától kezdve építési naplót vezet, melyet a Megrendelő képviselőjének szükség szerint, de nem több mint 8 naponként ellenjegyzésre be kell mutatnia. Az építési naplóban írásban rögzít minden olyan körülményt, mely a megvalósítással kapcsolatos. Kiemelten kezelendők a munkavégzés során felmerülő akadályok és ezzel összefüggésben a teljesítési határidő túllépése, melyről a Megrendelőt a naplóbejegyzésen túl azonnal értesíteni köteles. A naplóba való bejegyzésre csakis a szerződésben meghatározott illetve az általuk megbízott személyek jogosultak. A felek tíz napon belül tehetnek egymás bejegyzésére nyilatkozatot, a kiemelten fontos esetekben azonnali értesítés feltételével.
- IV.21. A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik.
- IV.22. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- IV.23. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Vállalkozó a felelős, így különösen a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért.

- IV.24. A vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezés teljes időtartamára teljes körű (all risks) felelősségbiztosítással rendelkezik a bruttó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő értékhatárig terjedően, esetszám és eseti érték korlátozása nélkül. A felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolata a szerződés mellékletét képezi.
- IV.25. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelékot, hulladékanyagot el kell távolítani a munkaterületről. A Vállalkozó kötelezettsége a kivitelezés ideje alatt az alkalmazottjai számára a higiénia szükségletekről gondoskodni (mobil WC, konténeröltöző, stb.) A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett szervezet: ÚJ TÁJ Hulladékhasznosító Kft. (KÜJ: 101738323, KTJ: 101828692)
- IV.26. A kivitelezéshez szükséges víz vételezése a meglévő közműhálózatról Megrendelővel történő egyeztetésnek megfelelően lehetséges, térítés ellenében.
- IV.27. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.

V. A MEGRENDELŐ SZOLGÁLTATÁSAI

A Megrendelő a kivitelezési munkák végzésére alkalmas munkaterületet a Vállalkozó részére a szerződés aláírását követő három napon belül átadja.

VI. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- VI.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása, stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.
- VI.2. Az egyes munkafázisokat követő következő munkafázis elvégzése – különösen az építési munkák megkezdése előtt – csak a műszaki ellenőr (mérnök) engedélyével lehetséges.

VII. VÁLLALKOZÁSI DÍJ ÖSSZEGE

- VII.1. Az I. pontban megjelölt munka vállalkozási díja:

Vállalkozási díj nettó összege:	58.900.427,- HUF
ÁFA 25%	14.725.107,- HUF
Mindösszesen bruttó:	73.625.534,- HUF

Azaz bruttó Hetvenhárommillió-hatszázhuszonötezer-ötszázharmincnégy forint.

- VII.2. A vállalási ár magában foglalja a vállalkozási szerződés vállalkozó általi – kifogástalan mennyiségben és minőségben, valamint határidőben történő – teljesítése érdekében felmerülő összes költségét, díj, bér, kiadás, adó, és egyéb, itt nem nevesített, a vállalkozó által fedezendő és vállalkozót terhelő pénzügyi kötelezettségeket és a művezetéssel kapcsolatosan felmerülő költségeket is. A vállalási ár semmiféle költség tekintetében sem módosítható.

VII.3. A felek megállapodnak, hogy a Vállalkozási díj elszámolása az összes munkarészre tételesen történik a mellékelt költségvetésben elfogadott egységárak alapján.

VIII. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- VIII.1. A munkákhoz szükséges pénzügyi fedezetet a Megrendelő biztosítja a szerződés szerint.
- VIII.2. A Megrendelő részszámla benyújtására nem biztosít lehetőséget.
- VIII.3. A számla benyújtásának feltétele egyrészt az előírásoknak megfelelő 100 %-os teljesítés, másrészt a hiánypótlásra nem szoruló dokumentáció, mellékletek, tételes felmérés és elszámolás benyújtása a Megrendelőnek.
- VIII.4. A Vállalkozó a számla benyújtására jogosult a teljesítésigazolás alapján.
- VIII.5. A Vállalkozó a szakmai felelős által teljesítésigazolással ellátott, 4 (1 eredeti + 3 másolat) példányban benyújtott számláján feltüntetett összeget Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül átutalja a Vállalkozó MKB Bank Zrt-nél vezetett 10300002-10298371-49020017 számú számlájára.
- VIII.6. A Vállalkozó az elvégzett munkákat a teljesítéshez kötött tartalmú számla szerint számolhatja el.
- VIII.7. A kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § hatálya alá esik, ezért a kiállított számlához minden esetben csatolnia kell az állami adóhatóság és vámhatóság által kibocsátott, a számla kiegyenlítésének dátumától számított tizenöt naptári napnál nem régebbi nemleges adóigazolását. Amennyiben ez elmarad vagy köztartozása van a Vállalkozónak, a Megrendelő megtagadhatja a számla kiegyenlítését.
- VIII.8. A Megrendelő a Kbt. 305.§ (4) bekezdése szerinti feltételek bekövetkezése esetén felhatalmazza a jelen szerződésben megjelölt számlavezető pénzintézetét, hogy a Vállalkozó részéről érkező beszedési megbízást teljesítse.
- VIII.9. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a Ptk. 301.§ (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

IX. NEM VAGY NEM SZERZŐDÉSSZERŰ TELJESÍTÉS

- IX.1. A Vállalkozó a munkaterület átadását követő napon köteles a szerződés tárgyát képező feladatok végrehajtását megkezdeni.
- IX.2. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti teljes mértékben szerződésszerű kötelezettségeit, és a teljesítés határideje előre láthatólag 30 nappal meghaladja – a Vállalkozónak felróható okból – a véghatáridőt, úgy Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben jogosult a Megrendelő arra, hogy a fennmaradó vagy hiányzó szolgáltatásokat harmadik személy által a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztessen és befejeztessen, aminek során az ezzel kapcsolatos többletköltségek Vállalkozót terhelik. Ezen túlmenően köteles Vállalkozó a Megrendelő részére a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni.
- IX.3. A Vállalkozó köteles a munka Megrendelőnek fel nem róható okból való meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbért fizetni, melynek számítási alapja a szerződés teljes bruttó végösszege, értéke: 5 %
- IX.4. Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót kötbérfizetési kötelezettség terheli: a vállalkozó köteles a késedelmese esetén késedelmi kötbért fizetni maximum a szerződés bruttó ellenértékének 4 %-ig. Mértéke: napi 250 000,- Ft.
- IX.5. Bármilyen címen is szűnik meg e szerződés, Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a

munkaterületet 5 napon belül visszaadja.

X. A JÓTELJESÍTÉS BIZTOSÍTÉKAI

- X.1. A teljesítési biztosíték mértéke a bruttó vállalási ár 5%-a, melyet Vállalkozó legkésőbb a szerződés aláírásakor Megrendelő részére átad a Kbt. 53.§ (6) bekezdés a) pontja szerinti módokon. A teljesítési biztosíték megfelelő, ha az feltétel nélküli, futamideje a vállalt teljesítési határidőt követő 30. banki munkanapig tart.
- X.2. Vállalkozó a kiviteli munkákra 24 + 49 hónap, a beépített anyagokra, berendezésekre 60 + 85 hónap jótállást vállal, valamint eleget tesz a Ptk. szavatosságról és jótállásról szóló előírásainak.
- X.3. A jótállási idő kezdetét a sikeres birtokbaadást dokumentáló jegyzőkönyv dátumától kell számítani. A jótállási idő a javított rész vonatkozásában a magyar jogban foglaltak szerint veendő figyelembe.
- X.4. Jótállási idő alatt tett hibabejelentés alapján, annak kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül a Vállalkozó erre vonatkozó állásfoglalását dokumentáltan közölni tartozik. Ebben a nyilatkozatban a Vállalkozó ismerteti azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, illetve megtenni kíván beleértve a hiba megszüntetésének időpontját, határidejét.
- X.5. Amennyiben a Vállalkozó a hiba bejelentésétől számított 5 munkanapon belül a hiba kijavítását nem kezdi meg és az általa vállalt határidőben a hibát jogszerű kötelezettsége esetén nem szünteti meg, vagy késedelmesen szünteti meg, Megrendelő jogosult más kivitelezővel elvégeztetni azt a Vállalkozó költségére.

XI. KÉPVISELET, ELLENŐRZÉS

- XI.1. Megrendelő köteles a szerződés teljesítését a munka teljes befejezéséig hetente többször is ellenőrizni a helyszíni képviselője (műszaki ellenőr) útján.
- XI.2. Megrendelő helyszíni képviselője a munkaterület átvételekor építési naplóban kerül rögzítésre.
 Megrendelő képviselője:
 Lipcsei Szabolcs Tel/fax: 3474-972 / 282 9044

 Lac-Coop Kft. Krivda László ügyvezető
 Telefonszám: 06-30/942-9072
- XI.3. Vállalkozó helyszíni képviselője:
 Szecsődi György Tel/fax: 1/206-3138 / 205-5878
 Mobil: +36 30 210-1123
- XI.4. A munkahelyi kapcsolattartás másik fő eszköze az építési napló, amelynek használatánál a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerint kell eljárni.
- XI.5. A helyszíni képviselők nem jogosultak arra, hogy a szerződést módosítsák, illetve olyan megállapodásokat kössenek, melyek a szerződés feltételeire kihatnak.

XII. ÁTVÉTEL

XII.1. A szerződésben foglalt munkák befejezését Vállalkozó írásban közli Megrendelővel. A Megrendelő az adott létesítmény műszaki átadás-átvételi eljárásának időpontját köteles a készre-jelentés kézhezvételét követő 15 napon belül kitűzni.

XII.2. A vállalkozónak a műszaki átadás-átvételi eljárásra össze kell állítania a teljes átadási dokumentációt.

XII.3. Az átadási dokumentáció tartalmazza:

Az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit (adott esetben), valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- Megvalósulási tervdokumentáció 4 nyomtatott példányban.
- Minősítési dokumentáció.
- A vállalkozó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a teljesítést a vonatkozó előírások szerint, 1. osztályú minőségben végezte.
- Teljes körű felelősségi nyilatkozat az átvételre felajánlott létesítmény egészére.

XII.4. Az átadás-átvételt jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amelyben felek a műszaki teljesítést igazolják. A Felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.

XII.5. A Megrendelő a létesítményt csak hiánypótlás nélkül, üzemeltethető állapotban veszi át.

Ennek érdekében:

- Készre-jelentést a műszaki ellenőr csak abban az esetben fogad el, amennyiben a használatához szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

XIII. JOGVITÁK

XIII.1. A szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Ptk-ban foglalt rendelkezések az irányadók.

XIII.2. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban – beleértve az érvényessége, értelmezése vagy megszüntetése feletti jogvitákat – felek a Megrendelő székhelye szerinti bíróság illetékességét fogadják el.

XIII.3. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást azonnal tájékoztatni, és a szakmai vezető véleményét kérni.

XIV. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

XIV.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél. Szerződésmódosítás csak a Kbt-ben szabályozott esetekben, mindkét fél cégszerű aláírásával lehetséges.

XIV.2. A Felek mentesülnek a nem szerződésszerű magatartás következményei alól, ha

bizonyítják, hogy a késedelem a másik fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza, vagy pedig bizonyítják, hogy a kötelezettség teljesítését „Vis maior” körülmény akadályozta. Az ilyen körülmény felmerülésekor a körülményre hivatkozni kívánó Fél a másik felet haladéktalanul értesíteni köteles. A „Vis maior” körülményt az arra hivatkozó fél az illetékes kereskedelmi kamarával igazoltatni köteles.

Jelen szerződés 14. pontból és 8 oldalból áll, összesen 8 példányban készült, melyből 6 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti meg.

Felek a szerződést, mint szándékukkal és akaratukkal mindenben megegyezőt, együttes értelmezés után írják alá.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi 6 db melléklet az alábbi bontásban:

1. sz. Ajánlattételi felhívás
2. sz. Ajánlattételi dokumentáció + kiviteli tervek
3. sz. A nyertes Ajánlattevő ajánlata, mely tartalmazza az árazott költségvetést is,
4. sz. 41156 Biztosítási kötvény hiteles másolatban,
5. sz. Jótéjesítési biztosíték (3681277 Ft) átutalási bizonylat, mely 2010. 07.26-án kelt eredetben.

Budapest, 2010. július 27.

Gajda Péter sk.
polgármester
Budapest Főváros XIX. kerület Kispest
Önkormányzata
Megrendelő

Mikes György sk
ügyvezető
GÉP-LIGET Építőipari Kft.
Vállalkozó

Az okiratot ellenjegyzem Budapesten 2010. július 27.-én.

Dr. Istvánfi Sándor sk.
címzetes főjegyző
Budapest Főváros XIX. kerület

Dr. Mezeiné dr. Nyitrai Beáta sk.
ügyvéd
Mezei és Vancsura Ügyvédi Iroda