

**Vállalkozási szerződés**

mely létrejött egyrészről:

**Budapest Főváros XIX. ker. Kispest Önkormányzat**

Székhelye: 1195 Bp. XIX. ker. Városház tér 18.

**Képviselő: Gajda Péter polgármester**

Adószáma: 15519009-243

KSH jelzőszáma: 0104011.

Bankszámlát vezető pénzüintézet neve: OTP Bank Nyrt.

Bankszámla száma: OTP. Bank Rt. 11784009-15519009

Telefonszáma: 3-474-525

Faxszáma: 2-807-241

mint megrendelő - továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről: FŐKERT Parkfenntartó – Kertészeti és Szolgáltató Kft.

Székhely: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.

**Képviseli: Borbényi Zoltán főmérnök,****Gradsack Silvia vállalkozási és közgazdasági vezető**

Cég statisztikai számjele: 12252091-8130-113-01

Adószám: 12252091-2-42

Cégbejegyzési szám: 01-09-569209

Bankszámlát vezető pénzüintézet neve: Budapest Bank Rt.

Bankszámla száma: 10103173-40166023-00000002

Telefonszáma: 06-1-221-3644

Faxszáma: 06-1-251-2860

mint vállalkozó - továbbiakban: **Vállalkozó**

között az alulírt napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**1./ A szerződés tárgya:**

1.1./ A megrendelő tulajdonában lévő, 162301/4, 162302 hrsz. alatti ingatlanon, természetben a Budapest, XIX. ker. Kossuth tér környezetrendezési és parkrekonstrukciós kiviteli munkái a Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság 84/2008.(VIII.12.) számú határozata értelmében az 1. számú mellékletben (ajánlati dokumentáció és ajánlattevő által beárazott költségvetés) rögzítettek szerint.

1.2./ A vállalkozó vállalja az 1.1./ pont szerinti tér megépítését, a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki tartalommal.

**2./** Teljesítési határidő: 2008. augusztus 15. – 2008. november 15.

Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó jogosult határidő előtt teljesíteni.

**3.) Az 1.1 pontban megjelölt munka vállalkozási díja:**

<b>ÁFA nélküli nettó</b>	<b>20 % ÁFA</b>	<b>ÁFA-val növelt bruttó</b>
<b>44 800 000 Ft</b>	<b>8 960 000 Ft</b>	<b>53 760 000 Ft,</b>

**azaz bruttó ötvenhárommillió- hétszázhatvanezer forint.**

**4./ A Vállalkozó helyszíni képviselője**

Név: Nagy Zsolt

Telefonszám:06-20-319-67-94

Fax: 06-1-251-28-60

**A Megrendelő helyszíni képviselője: Márkus Edit**

Telefonszám: 3474-500/323, 3474-526

Fax: 282-9044

**5./ Munkavégzési ütemterv, munkaterület átadása**

- 5.1./ A megrendelő a teljes munkaterületet átadja a Vállalkozó számára 2008. augusztus 14-én.
- 5.2./ A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban kell a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
- 5.3./ Az átadás során a Vállalkozó organizációs tervet készít, melyet a Megrendelővel egyeztet. A terven fel kell tüntetni a nehézgépjárművek behajtási és közlekedési útvonalait, a bontott és építési anyagok deponálási helyeit. Amennyiben a munkák során a szállítási tevékenységhez a meglévő növényzet irtása, vagy burkolatok, korlátok bontása szükséges, azok helyreállításáról a Vállalkozó köteles saját költségén gondoskodni.
- 5.4./ Az átadott munkaterületen a Vállalkozó kizárólagosan végez munkát. A munkavégzés ideje alatt köteles gondoskodni a vagyonvédelemről és arról, hogy a környezet legkisebb zavarásával végezze a munkát.

**6./ Fizetési feltételek:**

- 6.1./ A számla benyújtásának feltétele a sikeres átadás-átvételi eljárás, valamint az igazolt építési és az ez alapján készült számszakilag ellenőrzött felmérési napló megléte.
- 6.2./ A felek megállapodnak, hogy a Vállalkozási díj elszámolása az összes munkarészre tételesen történik a mellékelt költségvetésben elfogadott egységárak alapján.
- 6.3./ A benyújtott, és elfogadott felmérési napló alapján Vállalkozó számlát készít.
- 6.4./ Megrendelő a Vállalkozó által átadott vagy megküldött számlát ellenőrzi, és annak ellenértékét a számla átvételétől számított 30 banki napon belül átutalja a Vállalkozó Budapest Bank Rt. -nél vezetett 10103173-40166023-00000002 számú bankszámlájára.
- 6.5./ Megrendelő kijelenti, hogy tárgyi munka pénzügyi fedezetével rendelkezik a 2008. évi költségvetésén belül. Negyven banki napon túli átutalás esetén Vállalkozó késedelmi kamatként a mindenkori Ptk. szerinti késedelmi kamatot jogosult leszámítani.
- 6.6./ Amennyiben a Vállalkozó túllépné a szerződés teljesítésének határidejét a késedelem minden napjára napi bruttó 10.000,- Ft összegű kötbért köteles fizetni.
- 6.7./ A vállalkozó a teljesítés meghiúsulása esetére meghiúsulási kötbér fizetésére vállal kötelezettséget, melynek mértékét a felek a bruttó vállalkozói díj 20 %-ában határoznak meg. A meghiúsulási kötbér a teljesítési határidő eredménytelen elteltekor esedékes, amelyet Vállalkozó a Megrendelő által kiállított számla alapján, abban közöltek szerint köteles teljesíteni, nem teljesítés esetére a Megrendelő azonnali fizetési megbízást /inkasszó/ alkalmaz a vonatkozó hatályos végrehajtási szabályok szerint.
- 6.8./ A szerződő felek a jóteljesítési biztosíték mértékét a kiírásnak megfelelően a bruttó vállalkozói díj 2,5 %-ában határozzák meg. A Vállalkozó a jóteljesítési biztosítékról szóló igazolást a szerződés aláírásakor adja át a Megrendelő részére.
- 6.9./ A szerződő felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megrendelő az esetlegesen

felmerülő késedelmi kötbér igényét a Vállalkozó számlájának kibocsátásával egyidejűleg jogosult érvényesíteni a Vállalkozóval szemben.

6.10./ A költségvetésben nem szereplő, a Megrendelő részéről vagy a kivitelezés folyamán felmerülő többletmunkák pótmegrendelés keretében, előzetes árajánlat alapján - pót- és többletmunkákra elkülönített a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott nettó vállalkozói díj 5%-ának megfelelő tartalék keret terhére: 2 240 000 Ft nettó + 448 000 Ft ÁFA összesen: bruttó 2 688 000 Ft összegben, de max. a rendelkezésre álló bruttó 60 000 000Ft keret erejéig végezhet. Pótmegrendelést csak a Megrendelő adhat ki.

## **7./ Együttműködés**

- 7.1./ A Vállalkozó folyamatosan köteles a Megrendelőt értesíteni minden olyan körülményről, amely a munka ütemezés szerinti végzését akadályozza.
- 7.2./ Vállalkozó építési naplót köteles vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendelet alapján, az építési naplóra vonatkozó előírások betartásával. Megrendelő műszaki ellenőre az építési naplóba bejegyzett munkák elkészültét folyamatosan de legalább 8 naponként ellenőrzi és aláírásával azok elvégzését igazolja. Az építési naplót a kivitelezési munkák ideje alatt az építési helyszínen kell tartani. Az építési napló mellékleteként bontási naplót kell vezetni.
- 7.3./ Vállalkozó a megrendelőben rögzített munkától csak a Megrendelő építési naplóban történt bejegyzése szerint térhet el.

## **8./ Műszaki átadás - átvétel**

- 8.1./ Az eltakarásra kerülő munkarészek (játszószerek alapozási munkái, stb.) előzetes ellenőrzésére a Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás előtt két nappal köteles felhívni. Betakarásra kerülő munkarészeket a készrejelentés napján kell átvenni, és naplóbejegyzés után lehet betakarni.
- 8.2./ A vállalkozó köteles a kiviteli munkák befejezését követően írásos készre-jelentést eljuttatni a Megrendelő részére. Megrendelő a készre-jelentés alapján legkésőbb öt napon belül köteles írásban kitűzni a műszaki átadás - átvételi eljárás időpontját.
- 8.3./ A bejárás során, sikeres átadást követően az építési napló lezárásra kerül. Amennyiben az átadás műszaki okok miatt meghiúsul ennek tényét az építési naplóban rögzíteni kell.
- 8.4./ Minőségi kifogás esetén a hiba kijavítása utáni újbóli átadás számít teljesítésnek.

## **9./ A megrendelt munkák minőségi követelményei, garancia, szavatosság:**

- 9.1./ A Vállalkozó teljes körűen I. osztályú minőségi munkát végez, minden esetben. A felhasznált, beépített anyagok tekintetében is vállalja az I. osztályú minőséget.
- 9.2./ Vállalkozó az alábbi garanciákat és alkatrész utánpótlást vállalja:
- kerti bútorokra, berendezésekre 5 év
  - beépített anyagokra 5 év
  - építési munkákra 5 év
  - az alkatrész utánpótlás 10 év
  - a telepített növényekre 2 év

**10./ A Vállalkozó kötelezettségei a biztonságosság tekintetében:**

10.1./ Vállalkozónak az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I.25.) BM-GKM-KvVM rendeletben foglaltaknak eleget kell tennie a létesítendő tér vonatkozásában.

10.2./ A Vállalkozó a munkát a szabványoknak és az előírt biztonságtechnikai követelményeknek megfelelően köteles elvégezni.

**11./ Egyéb a Vállalkozó által beszerzendő, készítendő, vezetendő a kivitelezéssel kapcsolatos dokumentumok:**

- építési napló és bontási jegyzőkönyv;
- organizációs terv;
- közvilágítási szakági rész szerint:
  - a BDK 1355/08.05.07 számú üzemviteli hozzájárulásában foglalt feltételek.
- vízellátási és vízelvezetési szakági rész szerint:
  - vízvezeték fertőtlenítéséről és nyomáspróbájáról jegyzőkönyvvel
  - a közműszolgáltatóval közös üzembehelyezési eljárás jegyzőkönyve
  - az önkormányzat nevére a Vízűvek Zrt-vel kötött szolgáltatási szerződés, illetve a vízmérőóra száma és állása
  - csatorna víz zárósági próbájáról jegyzőkönyv
  - a közműszolgáltatóval közös üzembehelyezési eljárás jegyzőkönyve
- a kihelyezett egyéb berendezések származási és garancia papírjainak másolata.

**12./ Egyéb kikötések, vállalkozói kötelezettségek:**

12.1./ A kiviteli munkák során keletkező sirt és egyéb hulladék helyszínen történő *deponálása* a közlekedési és balesetvédelmi előírások betartásával, valamint a környezet károsításának elkerülésével kell, hogy megtörténjen.

12.2./ A kiviteli munkák során keletkező sirtet, hulladékot „*hulladék lerakását tiltó tábla*” környezetében elhelyezni tilos.

12.3./ A kiviteli munkák befejezése és a keletkezett hulladék elszállítása után a *munkaterület takarítása*, seprése kötelező.

12.4./ Környező burkolatok (úttest, járda) napi munkavégzést követő szükség szerinti tisztántartása, lemosása kötelező.

12.5./ Munkagép, vagy egyéb jelentős *zajterheléssel járó gép, eszköz használatát* időben úgy kell ütemezni, hogy az a lakosság egyébként szokásos nyugalma ne zavarja (munkavégzés: hétköznap: normál munkaidő, szabadnap: délelőtt), a munkavégzésből eredő szennyeződés eltávolításáról gondoskodni kell.

12.6./ A kiviteli munkák során nagy gondot kell fordítani az érintett építési helyszín környezetében lévő *ingó és ingatlan vagyontárgyak épségére*. (épületek, kerítések, közműoszlopok és vezetékek, az építési helyszín környezetében található növényzet, az építési helyszínt övező szilárdburkolatú utak, stb.) Az építési helyszín környezetében parkoló és a kiviteli munkákat akadályozó gépjárművek tulajdonosainak értesítését a kiviteli munka idejéről Vállalkozó saját hatáskörben végzi, az esetlegesen okozott károkért teljes körű felelősséggel tartozik harmadik fél felé is.

12.7./ Amennyiben a kiviteli munkák szükségessé teszik a közforgalom elterelését vagy

korlátozását a kivitelezés ideje alatt, úgy arról szintén az Vállalkozónak kell gondoskodni, ha kell akár a BKV Rt-vel, Rendőrséggel történő egyeztetés útján.

12.8./ A munkaterület elkerítéséről, a munkahelyen figyelmeztető jelzések elhelyezéséről, a gyalogos és közúti közlekedés eltereléséről jól látható módon a Vállalkozónak kell gondoskodnia, melynek során be kell tartania az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet előírásait. A fentiek elmulasztása esetén mindennemű kártérítési igény a Vállalkozót terheli.

12.9./ A munkák során a munkavédelem megszervezése, tűzvédelmi és egészségügyi rendszabályok megtartása a Vállalkozó kötelessége.

12.10./ A lakókkal történő korrekt kapcsolattartás, a munkákkal kapcsolatos tényszerű tájékoztatás, a lakossági kérések haladéktalan továbbítása Megrendelő felé Vállalkozó általános kötelezettsége.

A felek együttműködésük során a keletkezett viták elintézését elsődlegesen közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezetne kellő eredményre, úgy felek alávetik magukat a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződés 8 egyező példányban magyar nyelven készült, az egyes példányok 5 oldalból állnak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi 3 db melléklet az alábbi bontásban:

- 1. sz. melléklettel (ajánlati dokumentáció és ajánlattevő által kitöltött beárazott költség-vetéssel) együtt érvényes.
- 2. sz. 091795124 számú Felelősségbiztosítási szerződés (vállalkozó által hitelesített másolatban)
- 3. sz. 912-0499/2008/401660.számú jóteljesítési biztosítékról szóló igazolás (eredetben)

Ezen vállalkozási szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2008. augusztus 14.

**Gajda Péter sk.**

**Megrendelő**

**Gajda Péter**

**polgármester**

**Bp. Főv. XIX. ker. Kispest Önkormányzat**

**Borbényi Zoltán, Gradsack Silvia sk.**

**Vállalkozó**

**Borbényi Zoltán főmérnök**

**Gradsack Silvia vállalk. és közgazd. vezető.**

**FŐKERT Parkfenntartó – Kertészeti és Szolgáltató Kft.**

Ellenjegyeztem: **dr. Istvánfi Sándor sk.**

**jegyző**

**Budapest Főváros XIX. ker. Kispest Önkormányzat**